

ZAPISNIK

7. sjednice Nadzornog odbora KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2024. godini, održane dana 30. listopada 2024. godine u prostorijama Društva u Požegi, Vukovarska 8, s početkom u 15,15 sati.

Nazočni članovi:

1. IVAN PEHARDA, predsjednik
2. KRUNOSLAV PRPIĆ, zamjenik predsjednika
3. VJEKOSLAV LEGAČ, član
4. STJEPAN VARDIĆ, član
5. HRVOJE DRABIK, član

Odsutni: Miroslav Penava, član i Ivan Delić

Ostali nazočni: Domagoj Lovrić - direktor; Jasna Relić- rukovoditelj Razvojno-tehničkog sektora, Marijana Puntarić - rukovoditelj Ekonomsko-pravnog sektora.

Ivan Peharda, predsjednik NO otvorio je sjednicu, pozdravio nazočne članove NO i ostale nazočne, direktora Domagoja Lovrića sa suradnicima te predložio sljedeći

DNEVNI RED:

1. Otvaranje sjednice i utvrđivanje nazočnosti članova Nadzornog odbora,
2. Utvrđivanje i usvajanje Dnevnog reda
3. Usvajanje zapisnika 6. sjednice Nadzornog odbora u 2024. godini, održane dana 26. rujna 2024. godine,
4. Informacija o poslovanju Društva u razdoblju od 1. siječnja 2024. godine do 30. rujna 2024. godine
5. Davanje suglasnosti na prijedlog dugoročnog zaduživanja za investicije
6. Informacija o javnom natječaju za dodjelu posebnih sredstava za razvoj poslovnih procesa u cilju zadržavanja zaposlenosti u zaštitnim ili integrativnim radionicama
7. Različito.

Točka 1.

Predsjednik Ivan Peharda utvrđuje da je na sjednici nazočno 5 članova te da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka.

Točka 2.

Predsjednik je predložio usvajanje Dnevnog reda kojeg su članovi dobili uz poziv na sjednicu.

Predloženi Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Točka 3.

Pod točkom 3. Predsjednik je zatražio od nazočnih da iznesu primjedbe na dostavljeni zapisnik 6. sjednice Nadzornog odbora Društva održane dana 26. rujna 2024. godine

Na dostavljeni zapisnik nije bilo primjedbi i isti je usvojen jednoglasno.

Točka 4.

Predsjednik Ivan Peharda otvorio je točku 4. dnevnog reda te predao riječ direktoru.

Direktor je ukratko prezentirao poslovanje Društva za razdoblje devet mjeseci 2024. godine, poslovanje unutar svih djelatnosti Društva te najznačajnije stavke prihoda i rashoda.

Društvo je obavljanjem svojih djelatnosti ostavilo prihode u iznosu 3.581.992,87 eura, rashode u iznosu 3.467.976,86 eura i dobit u iznosu od 114.016,04 eura.

Ukupni prihodi Društva u promatranom razdoblju porasli su za 13,73% ili 432.567,07 eura i to prihodi od prodaje proizvoda i usluga za 5,54% te ostali prihodi za 91,65%. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine porasli su prihodi od prodaje grobljanskih objekata te prihodi od zbrinjavanja neopasnog otpada na odlagalištu. U djelatnosti gospodarenja otpadom, nakon dobivenih suglasnosti svih JLS-a, na promjenu cijene javne usluge odvoza komunalnog otpada, od 1. studenog primjenjivat će se i novi cjenik za javnu uslugu odvoza komunalnog otpada. Također od 1. studenog promjene će biti i u djelatnosti parkinga. Prema novoj Odluci o parkingu naplata parkiranja obavljat će se u tri zone naplate u odnosu na dosadašnje dvije a mijenja se i sam cjenik naplate parkiranja.

Prihodi od djelatnosti grijanja ovise o vremenskim uvjetima i samoj potrošnji toplinske energije. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvareni su manji prihodi. Cijena isporučene toplinske energije

subvencionirana je od Vlade RH. Vlada je smanjila subvencije za sezonu 2024./2025. godinu što će utjecati na povećanje cijene grijanja krajnjim kupcima za cca 10%. Navedeno povećanje cijene grijanja odobreno je odlukom HERA-e. U budućnosti se očekuje povlačenje subvencija Vlade te neizvjesnost u kretanju cijena ulaznog energenta plina za grijanje stambenih zgrada.

Znatni prihodi ostvaruju se sufinanciranjem troškova rada, plaća kroz rad integrativne radne jedinice. Na dan 30.9.2024. Društvo je zapošljavalo 126 djelatnika od kojih 29 u integrativnoj radnoj jedinici.

Ukupni rashodi Društva porasli su za 12,79% ili 393.351,22 eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Najveći udio u troškovima su troškovi plaća i naknada djelatnicima koji su porasli za 19,23% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine zbog povećanja osnovice za obračun plaće od mjeseca ožujka te povećanje naknade za prehranu djelatnika.

U promatranom razdoblju sukladno zakonskim propisima i potrebama redovno i kvalitetno su se provodile aktivnosti unutar svih djelatnosti Društva.

Društvo provodi aktivnosti s ciljem smanjenja količine otpada za zbrinjavanje, povećanja količine odvojeno skupljenog otpada a sve uz racionalizaciju poslovanja te pružanje pravovremene i kvalitetne usluge.

Nakon izlaganja i kratke rasprave predloženo je sljedeće

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se informacija o poslovanju Društva u razdoblju od 1. siječanja 2024. godine do 30. rujna 2024. godine
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

Točka 5.

Nakon prihvaćanja informacija o poslovanju Društva Predsjednik je otvorio sljedeću točku dnevnog reda te predao riječ direktoru.

Direktor je informirao članove o potrebi nabavke dva komunalna vozila i jednog traktora sa malčermom.

Navedene nabave planirane su sredstvima javnih natječajja. Budući da se očekivani natječaji neće provoditi te nema drugih mogućnosti sufinanciranja a neophodna je nabava navedenih vozila i traktora predlaže se za nabavu istih financiranje dugoročnim kreditom HBOR-a putem poslovne banke jer je financijski povoljnije od leasinga. Predlaže se zaduživanje dugoročnim kreditom HBOR-a putem poslovne banke u iznosu od 590.000 eur na rok od 48 mjeseci uz fiksnu kamatnu stopu od 2,25% godišnje.

Nakon izlaganja i kratke rasprave predloženo je sljedeće

ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost Upravi Društva za pokretanje postupka investicijskog zaduživanja putem dugoročnog kredita HBOR-a preko poslovne banke u iznosu od 590.000 eur i fiksnu kamatnu stopu od 2,25%.
2. Namjena kredita je nabava sredstava rada:
 - Specijalno komunalno vozilo za sakupljanje otpada 16m3
 - Komunalno vozilo za sakupljanje otpada 8m3
 - Traktor s kranskim malčermom
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

Točka 6.

Predsjednik je otvorio šestu točku dnevnog reda te zamolio direktora da članovima iznese informacije o Javnom natječaju za dodjelu posebnih sredstava za razvoj poslovnih procesa u cilju zadržavanja zaposlenosti u zaštitnim ili integrativnim radionicama.,

Direktor je pojasnio da je navedeni natječaj objavljen 18. listopada 2024. godine te da se sukladno istom očekuje odobrenje sredstava u iznosu od 66.500 eura do kraja 2024. godine. Stručna služba Komunalca Požega pripremila je svu potrebnu dokumentaciju te je putem prijavnih obrazaca podnesen zahtjev za dodjelu sredstava. Ovakav natječaj ZOSI raspisuje krajem svake godine te se dobivene potpore ubrajaju u deminimis potpore. Ostvarivanjem prava na navedenu potporu prilikom sklapanja ugovora korisnik potpore obvezan je izdati zadužnicu u iznosu od 80.000,00 eur kao instrument osiguranja za ispunjenje ugovornih obveza.

Nakon izlaganja i kratke rasprave predložen je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Informacija o javnom natječaju za dodjelu posebnih sredstava za razvoj poslovnih procesa u cilju zadržavanja zaposlenosti u zaštitnim ili integrativnim radionicama
2. Odobrava se izdavanje zadužnice u iznosu 80.000,00 eur kao instrument osiguranja za ispunjenje ugovornih obveza prema Zavodu za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (ZOSI)
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Točka 8.

Predsjednik je otvorio točku Različito i pozvao na raspravu.

Pod ovom točkom direktor je upoznao nazočne sa projektom Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad. Dokumenti su spremni te se očekuje objava poziva. Vrijednost investicije je oko 720.000 eur bez pdv-a. Očekuje se sufinanciranje Fonda sa 54% vrijednosti investicije. Preostali iznos sufinanciranja očekuje se od JLS-a. Kroz razgovor sa predstavnicima JLS-a dobivena je pozitivna reakcija JLS-a na izgradnju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad.

Razmišlja se o nabavi novog kompaktora kojim bi se produžio vijek odlagališta zbog boljeg sabijanja otpada. Budući da se radi o stroju velike vrijednosti istražuju se mogućnosti sufinanciranja. Za sada postoji mogućnost sufinanciranja od strane Fonda za sanaciju odlagališta ukoliko bi se prihvaćalo zbrinjavanje otpada od JLS-a kojima su odlagališta zatvorena.

Nakon što više nije bilo pitanja i prijedloga Predsjednik je zaključio sjednicu.

Dovršeno u 16.05 sati.

Zapisničar

Marijana Puntarić



Predsjednik Nadzornog odbora

Ivan Peharda



Broj: 2.0. -770-6/24 MP od 30. listopada 2024. godine

